

Concurs ocupare posturi

Având în vedere :

- Art.30 din Legea nr.53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. III din Ordonanța de urgență nr.35/2011 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul realizării programelor de interes public sau social, al îndeplinirii obligațiilor fiscale și al funcționării optime a instituțiilor statului, precum și pentru aplicarea unitară a dispozițiilor legale,
- Art.91 din Legea Educației Naționale nr.1/2011,
- Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice modificată prin HOTĂRÂREA de Guvern nr. 1.027 din 11 noiembrie 2014 publicată în MO nr. 854/24.11.2014.

Colegiul Național de Informatică Gr. Moisiu Brașov organizează, la sediul său din localitatea Brașov, str. Calea București nr.75, concurs pentru ocuparea postului de :

- **ÎNGRIJITOR** - personal nedidactic, cu norma întregă, pe perioada nedeterminată.

Concursul va fi organizat în perioada 08.06 – 08.07.2022 conform calendarului.

CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

- studii : **generale**
- vechime în muncă : **nu este necesar**

CONCURSUL VA CONSTA IN URMATOARELE ETAPE:

1. **selecția dosarelor**
2. **probă practică** – maxim **100 de puncte**
3. **interviu** – maxim **100 de puncte**

Candidații care nu obțin minim **50 de puncte** la fiecare probă anterioară **nu pot participa la proba următoare**. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă. Se consideră admiși candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare.

DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) *copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;*
- d) *carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;*
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) certificat integritate
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae.

Actele prevăzute la lit. b), c) vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

TEMATICA CONCURSULUI

- Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ. Metode de dezinsecție și dezinfecție.
- Noțiuni fundamentale de igienă.
- Securitatea și sănătatea în muncă și PSI.

BIBLIOGRAFIE

- 1) Ordin Administrație Publică 1955/1995 pentru aprobarea Normelor de igiena privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) Fișa postului – de la secretariatul unității;
- 3) LEGEA NR. 319 / 2006 – A SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ, ACTUALIZATĂ CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor;
- 4) LEGEA NR. 477 / 2004 – PRIVIND CODUL DE CONDUITĂ A PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN AUTORITĂȚILE ȘI INSTITUȚIILE PUBLICE: Cap. II – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art.7
- 5) LEGEA 53 / 2003 ACTUALIZATĂ – CODUL MUNCII „RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ” (ART.247 – ART.252)
- 6) CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA grupurilor sanitare și a spațiilor de joacă destinate elevilor

CALENDARUL CONCURSULUI:

1. depunerea dosarelor : la secretariatul școlii – termen **22.06.2022**

Program depunere dosare:

- Pentru depunere dosare în format online, până în data de 22.06.2022, ora 18:00 la adresa: secretariat@moisilbrasov.ro,
- Pentru depunere dosare în format fizic:
 - Vineri, 17.06.2022: 8:00-15:30
 - Luni, 20.06.2022: 14:00- 19:00
 - Marți, 21.06.2022: 14:00- 19:00
 - Miercuri, 22.06.2022: 14:00- 19:00.

2. selecția dosarelor depuse : **23.06.2022**

3. afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse : **23.06.2022, ora 14:00**

4. depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor depuse : **24.06.2022, în intervalul orar 10.00 – 14.00;**

5. soluționarea și afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse : **24.06.2022, ora 16.00**

6. **sustinerea probei practice** : **01.07.2022, orele 10.00-12.00;**

7. afișarea rezultatelor la proba practică : **01.07.2022, ora 16.00;**
8. depunerea contestațiilor în urma susținerii probei practice: termen **04.07.2022, ora 14:00;**
9. soluționarea și afișarea rezultatelor contestațiilor în urma susținerii probei practice: **05.07.2022 ora 14:00**
10. **sustinerea interviului: 06.07.2022, începând cu ora 10:00**
11. afișarea rezultatelor în urma susținerii interviului: **06.07.2022, ora 14.00;**
12. depunerea contestațiilor în urma susținerii interviului: termen **07.07.2022, ora 14.00, în intervalul orar 09.00 – 14.00;**
13. soluționarea și afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la interviu: **08.07.2022, ora 14.00**
14. afișarea rezultatelor finale: **08.07.2022, ora 16.00**

Notă: Candidații nemulțumiți de rezultatul unei probe pot contesta rezultatul **doar rezultatul propriu !**

Relații suplimentare:

- la compartimentul secretariat, telefon **0268 331 480**

Director
Prof. Carmen ANDREI